

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОЯБРЬСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СИНЕГЛАЗКА»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК  
ул. 8 Марта, д. 7, г. Ноябрьск, ЯНАО, Россия, 629805. Тел. (3496) 42-32-00, 42-03-05  
ОКПО 47198908, ОГРН 1028900706174, ИНН\КПП 8905023898/890501001  
E-mail: [sineglazka@noyabrsk.yanao.ru](mailto:sineglazka@noyabrsk.yanao.ru). URL: [www.sineglazka.ucoz.ru](http://www.sineglazka.ucoz.ru)

---

---

**ПРИКАЗ**

**17.04.2024 № 81 - од**

**Об утверждении Порядка определения и установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск**

В соответствии с постановлением Администрации города Ноябрьска от 28 марта 2024 № 441-П «О внесении изменений в Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального образования город Ноябрьск, утверждённое постановлением Администрации города Ноябрьска от 22.01.2019 № П-42, на основании решения общего собрания работников (протокол от 17.04.2024 №7), решения Управляющего совета (протокол 16.04.2024 от №5), с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации учреждения (протокол от 17.04.2024 № 8),

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Порядок определения и установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ МАДОУ «Синеглазка» от 16.11.2020 № 201-од «Об утверждении Порядка определения и установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск».

3. Электронику, Абдуллаевой Э.Т., разместить Порядок определения и установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск на официальном сайте МАДОУ «Синеглазка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.Н. Босякова

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом заведующего  
МАДОУ «Синеглазка»

Принято на общем собрании работников  
протокол от 17.04.2024 № 7

**ПОРЯДОК**  
**определения и установления выплат стимулирующего характера работникам**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка»**  
**муниципального образования город Ноябрьск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определения и установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы (далее - Порядок, МАДОУ «Синеглазка», стимулирующие выплаты, работники) работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск устанавливает особенности определения условий, размеры и порядок стимулирующих выплат.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях развития кадрового потенциала работников МАДОУ «Синеглазка», мотивации их к более качественному выполнению своих должностных обязанностей, поощрения за трудовые достижения, высокое качество работы и по ее итогам.

1.3. Разработка показателей и критериев оценки эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

1.4. Для установления стимулирующих выплат работникам МАДОУ «Синеглазка» создается комиссия по установлению выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск (далее - комиссия).

1.5. Комиссия является коллегиальным совещательным органом по вопросам установления стимулирующих выплат работникам МАДОУ «Синеглазка».

1.6. Состав комиссии избирается Общим собранием работников МАДОУ «Синеглазка» и утверждается приказом заведующего МАДОУ «Синеглазка». В состав комиссии входят представители Управляющего совета, первичной профсоюзной организации и трудового коллектива.

1.7. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа заведующего МАДОУ «Синеглазка».

1.8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Численный состав комиссии составляет не менее 5 человек. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МАДОУ «Синеглазка».

1.9. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

1.10. На заседании комиссии вправе присутствовать работники организации, должностные лица МАДОУ «Синеглазка».

1.11. Заседания комиссии назначает и ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Подготовку и организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии. Секретарь комиссии обладает правом голоса при

голосовании.

1.12. Решение комиссии принимается открытым голосованием при условии присутствия не менее половины от установленного числа членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов.

1.13. Решение комиссии оформляется протоколом и направляется заведующему МАДОУ «Синеглазка» для издания соответствующего приказа.

1.14. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с принципами коллегиальности, равноправия, открытости, публичности, независимости оценки деятельности, обоснованности оценки, направленности деятельности на дальнейшее инновационное развитие системы образования.

## **2. Порядок определения и установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы**

2.1. Надбавка за интенсивность труда устанавливается работникам МАДОУ «Синеглазка» с учетом фактически отработанного времени за успешное выполнение (достижение) целевых показателей эффективности деятельности.

- Работников (кроме заместителей руководителя):

2.1.1. организация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, отсутствие задолженности в группе по родительской плате (2%);

2.1.2. активная работа в рамках деятельности первичной профсоюзной организации (2 %);

2.1.3. создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, групповых и др.) (2%);

2.1.4. исполнительская дисциплина (своевременное исполнение приказов, распоряжений, решений Педагогических советов и т.д.) (3%);

2.1.5. удовлетворенность качеством предоставленных образовательных услуг (отсутствие письменных жалоб со стороны родителей на качество оказания услуг, признанных обоснованными) и конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями) (3%);

2.1.6. участие в благоустройстве территории МАДОУ «Синеглазка» (в летний, зимний период), сохранность имущества (3%);

2.1.7. соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление терпимости и уважения к обычаям граждан различных национальностей; соблюдение конфиденциальности информации (2%);

2.1.8. отсутствие фактов травматизма (3%).

- Заместителей руководителя:

2.1.9. организационно-управленческая деятельность (обеспечение информационной открытости образовательной организации, внедрение современных механизмов управления и др.); обеспечение доступности и качества обучения и воспитания; финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина (динамика развития материального состояния образовательной организации и инфраструктуры, своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов и др.); деятельность, направленная на работу с кадрами.

2.1.10. Надбавка за интенсивность труда устанавливается ежемесячно решением комиссии на основании подтверждающих деятельность документов и выплачивается на основании приказа заведующего МАДОУ «Синеглазка» при наличии средств на данные выплаты.

2.1.11. При невыполнении критерия показателя эффективности деятельности работников МАДОУ «Синеглазка» размер выплаты по данному критерию не устанавливается.

2.1.12. Максимальный размер надбавки за интенсивность труда у специалистов, служащих, составляет до 20%, у заместителей руководителя – до 60% от должностного оклада, по соответствующей должности с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.1.13. Надбавка за интенсивность труда не предусмотрена для работников, отнесенных к профессионально-квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих».

2.2. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ (далее - премия) устанавливается работникам МАДОУ «Синеглазка» в соответствии с вкладом (степенью участия) работника в выполнении работы (мероприятия, задания) с учетом наличия качественного содержания показателей:

2.2. 1. Для работников (кроме заместителей руководителя):

- победы в очных конкурсах, смотрах на уровне города, округа, России (до 100 %);
- участие, организация и проведение мероприятий разового характера, значительно повлиявших на развитие образовательного учреждения: семинары, конференции, городские методические объединения, организация и проведение открытых мероприятий на уровне города и т.д. (до 100 %);
- иные действия, направленные на инновационное развитие, повышение эффективности деятельности МАДОУ «Синеглазка»: участие в разработке программ, гранты (до 100%).

#### 2.2.2. Для заместителей руководителя:

- оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий, реализация которых имеет важное значение для системы образования города;
- иные действия, направленные на социально-экономическое развитие Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования, результативную деятельность.

2.2.3. Премия устанавливается одновременно решением комиссии на основании подтверждающих деятельность документов и выплачивается на основании приказа заведующего МАДОУ «Синеглазка».

2.2.4. Максимальный размер премии составляет до 100% от должностного оклада работников МАДОУ «Синеглазка» с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.2.5. Конкретный размер стимулирующих выплат определяется по показателям, указанным в п. 2.2 настоящего Порядка, и исчисляется в процентном отношении к должностному окладу работника МАДОУ «Синеглазка» при наличии средств организации на данные выплаты.

2.3. Вопрос о снятии (или не установлении) выплат за интенсивность и высокие результаты работы выносится на рассмотрение комиссии на основании приказа МАДОУ «Синеглазка» о дисциплинарном взыскании работнику МАДОУ «Синеглазка» (при наличии дисциплинарного взыскания).

### **3. Порядок определения и установления премиальных выплат по итогам работы**

3.1. Премия по итогам работы за период (квартал, год, учебный год) (далее - премия за период) устанавливается работникам МАДОУ «Синеглазка» в процентном отношении к должностному окладу с учётом фактически отработанного времени за успешное выполнение (достижение) следующих показателей эффективности деятельности (работы) и качества труда:

3.1.1. достижение высоких результатов по итогам квартала, календарного, учебного года - до 30% от должностного оклада;

3.1.2. организация и проведение мероприятий на городском, региональном и всероссийском уровнях при положительных результатах, повлиявших на развитие образовательной организации - до 20% от должностного оклада;

3.1.3. подготовка воспитанников, добившихся высоких результатов (победители и призеры) на уровне: муниципальном, окружном, федеральном (очные конкурсы) - 20%; институциональном - 10%;

3.1.4. победители (педагоги) профессиональных конкурсов международного, федерального или регионального (заочного) уровня - 15%;

3.1.5. публикации личных статей педагога: в печатных профессиональных изданиях - 20%; на официальных сайтах электронных изданий - 5%;

3.1.6. личное участие (при результативности) в спортивных – 10%, праздничных мероприятиях (роли) – 5%, смотрах, конкурсах, фестивалях различного уровня - 10%;

3.1.7. обеспечение продуктивной и качественной работой творческих объединений на уровне учреждения, города; реализация инновационных проектов; участие в общих родительских собраниях, городских семинарах, методических объединениях и т.д. - 15%;

3.1.8. обеспечение функциональности и ведение официального сайта МАДОУ «Синеглазка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в госапбликах - 5%; качественное и своевременное заполнение данных о посещаемости детей в СГО – 10%; ведение АИС подростков – 10%;

3.1.9. участие в комиссиях и объединениях различного уровня (тематические контроли, смотры-конкурсы, консультативные пункты, первичная профсоюзная организация, сопровождение молодых специалистов в рамках наставничества и т.д.) - 10%;

3.1.10. активная работа (при результативности работы) в составе профессиональных творческих объединениях, коллегиальных органах управления (управляющие советы, наблюдательный совет, педагогический совет, психолого-педагогический консилиум - постоянный член) - 10%;

3.1.11.выдвижение и реализация творческих идей в области своей деятельности; внедрение инновационных программ в рамках пилотных площадок – 10%; реализация проектов в рамках инновационных площадок муниципального уровня – 15 %; регионального уровня - 20%;

3.1.12. освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки - 5%;

3.1.13.обеспечение стабильности работы, сложность и напряженность (замена временно отсутствующих работников - 15%; превышение плана посещаемости в группах (более 90%) - 6%; работа в группах раннего возраста в период адаптации - 10%; организация работы с детьми-инвалидами - 15%; выполнение работ по производственной необходимости - 15%; реализация дополнительных образовательных услуг (2 раза в неделю) - 15 %; (1раз в неделю) - 10%.

3.2.Размер премии за период устанавливается решением комиссии на основании подтверждающих деятельность документов и выплачивается на основании приказа заведующего МАДОУ «Синеглазка» при наличии средств организации на данные выплаты.

3.3. Работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией на дату издания приказа об осуществлении выплаты, ежегодно, на основании приказа заведующего МАДОУ «Синеглазка» осуществляется премиальная выплата по итогам учебного года (ко Дню учителя) в размере 100% должностного оклада при наличии финансовых средств.

Согласовано Управляющим советом  
протокол от 16.04.2024 № 5

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации  
протокол от 17.04.2024 № 8

