

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
от 12.01.2015 № 1-од  
«Об утверждении локальных нормативных  
актов муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Синеглазка»  
муниципального образования город Ноябрьск»

Принято на общем собрании  
работников протокол №2  
от 24.12.2014 г.

**Положение  
о деятельности психологической службы  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Синеглазка»  
муниципального образования город Ноябрьск**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о деятельности психологической службы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту Положение) регулирует деятельность психологической службы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Синеглазка» муниципального образования город Ноябрьск (далее – МАДОУ «Синеглазка»).

1.2. Деятельность психологической службы осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273, Конвенцией о правах ребенка, данным Положением и другими нормативными документами, регламентирующими социальную поддержку детей.

1.3. Деятельность психологической службы МАДОУ «Синеглазка» является составной частью воспитания и обучения детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. Психологическая служба осуществляет свою деятельность в психодиагностическом, профилактическом и коррекционном направлениях.

1.5. Психологическая служба организует свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, родителями, медицинской службой, органами опеки и попечительства, представителями общественности.

**2. Цели и задачи психологической службы.**

2.1. Целью психологической службы является создание условий для полноценного психического развития детей в МАДОУ «Синеглазка».

2.2. Задачи:

2.2.1 Диагностика индивидуальных особенностей детей, выявление их интересов и способностей, условий развития.

2.2.2. Выявление возможных негативных факторов в развитии личности ребенка, их своевременное преодоление.

2.2.3. Помощь в формировании позитивных межличностных отношений с родителями, педагогами, воспитателями, сверстниками, в решении проблем социализации.

2.2.4. Психологический анализ воспитательно-образовательного процесса и составление обоснованных практических рекомендаций по повышению его качества.

2.2.5. Оказание консультативной помощи родителям и педагогам в решении психологических проблем.

2.2.6. Пропаганда психологической грамотности среди педагогов и родителей.

**3. Основные направления и содержание деятельности психологической службы.**

3.1. Проведение комплексного диагностического обследования психологических особенностей детей при поступлении, переходе на новый возрастной этап.

3.2. Изучение психофизиологических особенностей детей, их интересов и склонностей.

Диагностика и коррекция детско-родительских отношений.

3.3. Оказание помощи в период адаптации.

3.4. Изучение межличностных отношений детей в старших группах.

3.5. Разработка и внедрение программ, направленных на развития познавательной, личностной, эмоциональной сферы.

3.6. Осуществлять консультации родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов.

3.7. Оказание помощи в развитии способностей детей.

3.8. Выступление на Педагогических советах.

3.9. Работа по выявлению и устранению социально-психологических барьеров в развитии личности детей.

3.10. Проведение тематических семинаров, бесед, круглых столов и дискуссий для пропаганды психолого-педагогических знаний среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.11. Проведение психологического анализа планов учебной и воспитательной работы с точки зрения психологической обоснованности, эффективности в развитии личности детей.

3.12. Работа по созданию благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, создание единого жизнеспособного коллектива.

3.13. Участие в экспертной оценке используемых программ воспитания и обучения в детском саду.

3.13. Разработка и внедрение программ коррекции, с учетом индивидуально-психологических особенностей детей.

#### **4. Права и обязанности педагога – психолога.**

4.1. Педагог-психолог обязан:

4.1.1. В своей деятельности руководствоваться положениями Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273, Конвенцией о правах ребенка, данным Положением и другими нормативными документами, регламентирующими социальную поддержку детей.

4.1.2. В полной мере осуществлять деятельность, регламентируемую настоящим Положением.

4.1.3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции и служебных обязанностей.

4.1.4. Знать новейшие достижения психологической науки в целом и, в том числе, в практической, возрастной и педагогической психологии.

4.1.5. Применять современные научно-обоснованные методы диагностической, развивающей, социально-психологической, психокоррекционной и психопрофилактической работы.

4.1.6. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

4.1.7. Строго соблюдать профессиональную этику; не распространять сведения, полученную в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними может нести ущерб учащемуся или его окружению.

4.1.8. Пропагандировать психологические знания среди педагогов и родителей.

4.1.9. Вести и хранить диагностическую документацию.

4.2. Педагог - психолог имеет право:

4.2.1. Выбирать формы и методы работы, выделять приоритетные направления работы, исходя из общей программы и конкретных условий.

4.2.2. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми.

4.2.3. Выходить с предложениями по вопросам оптимизации условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы.

4.2.4. Принимать участие в заседаниях по обсуждению результатов диагностики, вопросам создания коррекционных и развивающих программ.

4.2.5. Участвовать в разработке новых методов и видов психологической работы, в оценки эффективности учебно-воспитательных проектов, выступать с обобщением своего опыта в научных, научно-популярных и методических изданиях.

## **5. Ответственность педагога – психолога.**

5.1. Педагог - психолог несет персональную ответственность за достоверность результатов психологического диагностирования, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность рекомендаций.

5.2. Педагог - психолог несет ответственность за грамотное ведение документации, сохранность документов, отражающих деятельность психологической службы.

5.3. Педагог - психолог несет ответственность за сохранность материально-технических средств, вверенных ему для работы психологической службы школы.

## **6. Документация психологической службы.**

6.1. Должностная инструкция педагога-психолога.

6.2. Положение о психологической службе.

6.3. План работы психологической службы на год.

6.4. Банк психодиагностических методик.

6.5. Индивидуальные карты психологического развития воспитанников.

6.6. Результаты психологических обследований.

6.7. Журнал регистрации индивидуальных консультаций.

6.8. Отчеты о деятельности психологической службы.

6.9. Методическая база психологической службы МАДОУ «Синеглазка»:

- диагностические методики для изучения интеллектуальной, личностной сфер, семейных отношений;

- литература психологического, педагогического, методического, просветительского содержания, периодические издания;

- наглядно-дидактический материал для проведения коррекционно-развивающей работы.