

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОЯБРЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИНЕГЛАЗКА»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

ул. 8 Марта, д. 7, г. Ноябрьск, ЯНАО, Россия, 629805. Тел. (3496) 34-51-18, 34-51-57

ОКПО 47198908, ОГРН 1028900706174, ИНН\КПП 8905023898/890501001

E-mail: mdou_sineglazka89reg@mail.ru. URL: www.sineglazka.ucoz.ru

ПРИКАЗ

15.11.2018 № 257 - од

Об усилении контроля за осуществлением закупок продовольственной продукции, поставляемой по государственным контрактам в МАДОУ «Синеглазка»

Руководствуясь приказом департамента образования Администрации муниципального образования город Ноябрьск от 09.11.2018 № 770 «Об усилении контроля за осуществлением закупок продовольственной продукции, поставляемой по государственным контрактам в муниципальные (бюджетные, автономные) образовательные учреждения, муниципальное казенное учреждение «Детский дом «Семья», в целях усиления контроля за осуществлением закупок продовольственной продукции, поставляемой по государственным контрактам в учреждение, качеством питания, условиями хранения продовольственной продукции,

приказываю:

1. Усилить контроль за осуществлением закупок продовольственной продукции, поставляемой по государственным контрактам в МАДОУ «Синеглазка», используя сведения из реестра недобросовестных поставщиков (<http://zakupki.gov.ru>) и с учетом сведений системы государственного ресурса в области защиты прав потребителей (ГИР ЗПП (<http://zpp.rospotrebnadzor.ru/>))

Срок исполнения:
постоянно.

2. Утвердить комиссию по приемке продовольственной продукции (соблюдение условий доставки, температурного режима, санитарного состояния и т.д.) в составе:

2.1. Киблык Н.А., заместитель заведующего;

2.2. Шияненко Л.А., специалист по охране труда;

2.3. Котовская О.Н., председатель первичной профсоюзной организации учреждения;

2.4. Камилова А.М., представитель родительской общественности;

2.5. Ковтун Т.Е., член Управляющего совета учреждения;

2.6. Цирихова А.Т., кладовщик.

3. Комиссии по приемке продовольственной продукции:

3.1. Результаты контроля отражать в журнале контроля приемки продовольственных продуктов, поступающих на пищеблок в соответствии с приложением № 1к данному приказу.

Срок исполнения:
постоянно.

3.2. При приемке продовольственной продукции:

3.2.1 требовать товаросопроводительную документацию, обеспечивающую прослеживаемость поступающей продовольственной продукции (пункт 3, статья 5 Технического регламента Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»).

3.2.2. Обеспечить контроль товаросопроводительной документации, которая обеспечивает прослеживаемость поступающей продовольственной продукции (пункт 3, статья 5 Технического регламента Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»). При необходимости организовать претензионную работу.

Срок исполнения: постоянно.

3.2.3. Проводить проверку подлинности сертификата соответствия или декларации о соответствии в разделе «Реестры» сайта Росаккредитации (<http://fsa.gov.ru>) при возникновении сомнений в подлинности данных документов.

Срок исполнения: постоянно.

4. Утвердить комиссию по контролю качества питания и условий хранения продовольственной продукции в составе:

4.1. Мюллер Н.А., заместитель заведующего;

4.2. Кушнарера Л.Ф., председатель Управляющего совета учреждения;

4.3. Сатаева Н.Р., член первичной профсоюзной организации учреждения;

4.4. Халанчук Л.Л., медицинская сестра (по согласованию);

4.5. Добридюк Н.Ю., технолог по питанию;

4.6. Снигирева Н.А., член родительской общественности.

5. Комиссии по контролю качества питания и условий хранения продовольственной продукции, результаты контроля отражать в журнале контроля качества питания воспитанников в соответствии с приложением № 2 к данному приказу.

6. Организовать работу комиссии по контролю качества питания и условий хранения продовольственной продукции путем осуществления внутреннего аудита по соблюдению требований организации питания и поставки продовольственной продукции с составлением отчета в соответствии с приложением № 3 к данному приказу.

7. Копию отчета комиссии по контролю качества питания и условий хранения продовольственной продукции направлять в департамент образования Администрации города Ноябрьска (далее – департамент образования) в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8. Обеспечить согласование с департаментом образования участие МАДОУ «Синеглазка» в любых видах мониторинга (предоставление проб продуктов питания), осуществляемого органами государственной, муниципальной власти либо общественными учреждениями и организациями.

Срок исполнения: постоянно.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Синеглазка»

С.Н. Босякова

М.П.

С приказом ознакомлены:

_____ Киблык Н.А.
_____ Шияненко Л.А.
_____ Котовская О.Н.
_____ Камилова А.М.
_____ Ковтун Т.Е.
_____ Цирихова А.Т.
_____ Мюллер Н.А.
_____ Кушнарера Л.Ф.
_____ Сатаева Н.Р.
_____ Халанчук Л.Л.
_____ Добридюк Н.Ю.
_____ Снигирева Н.А.